

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N° 38/ 2025

Fecha: 30 de octubre de 2025

En la ciudad de Montevideo, a los treinta días del mes de octubre del año dos mil veinticinco, siendo las 9:30 horas, se da inicio a la reunión ordinaria del Consejo Directivo, la cual se llevó a cabo en la Sala Clemente Estable de la sede del IIBCE.


Participan de la reunión los siguientes integrantes del Consejo Directivo: Dras. Silvia Olivera, Giselle Prunell, Karina Antúnez y Mariana Cosse, el Dr. José Sotelo y el Ing. Agr. Paulo de Moraes, Delegado Alterno del MEC.


Falta con aviso: el Dr. Gonzalo Tancredi Delegado Titular del MEC.

Asisten: ECI MSc. Valentina Carballo, y las Asistentes Académicas Verónica Montes de Oca y Ximena Orge.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:


I. Entrevistas.

- 
1. A solicitud del Consejo Directivo (según Acta N°20 del día 26 de junio 2025) se recibe a los **Dres. Pablo Liddle y Juan Carlos Rosillo**, Técnicos de la Plataforma de Microscopía Confocal y de Epifluorescencia la **Dra. Rosana Rodríguez y el Dr. Federico Trigo** integrantes de la Comisión de dicha Plataforma.




Se acuerda que remitan la propuesta del nuevo Reglamento de la Plataforma de Microscopía Confocal y Epifluorescencia para estudio del Consejo Directivo.

Se retira la Dra. Mariana Cosse.

- 
2. A solicitud de la **Comisión Bipartita de Salud y Seguridad Ocupacional** (según Acta N°34 del 2 de octubre), se recibe a las Dras. Analía Richeri, Paola Scavone, Silvia Batista y el Tec. Ricardo Larraya)

En el intercambio se acuerda remitir la resolución del Consejo Directivo solicitada para asesorar sobre los temas de Bioseguridad planteados a la Bipartita por parte de la Dra. Adriana Geisinger.

II. Avaes.

- 
3. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Karina Antúnez** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE del curso "*Hands-on Molecular Approaches for Honey Bee Research in Health and Disease*" financiado por UNU-BIOLAC.

Se avala. Comuníquese a FAICE.

V. Temas Administrativos.

10. Se recibe nota del **Esc. Carlos Tarrech** con los siguientes temas:

- i) Solicita disponer de la lista de personas que asistirán al curso de capacitación en primeros auxilios y soporte vital básico (RCP) con utilización del DEA.

Se solicita a los referentes del uso del Desfibrilador Institucional, Dra. Leticia Bidegaray y Dr. Federico Trigo (según Acta N°24/2022) que coordinen el relevamiento y la selección de los funcionarios interesados en participar en dicho curso, así como la definición de la fecha de realización del mismo. Comuníquese a la Comisión de Seguridad y Salud Ocupacional para su conocimiento.

- ii) Remite observación del **expediente N° 2025-11-0011-0103** por parte del Auditor Machado, y modelo de nota de justificación.

Se toma conocimiento.

Se retira la Dra. Silvia Olivera.

11. Se recibe de la Administración las Actas del Tribunal que entendió en el **Llamado N.º22/2025** a concurso de méritos para proveer dos contratos de Técnicos Nivel III para tareas de conservación del acervo cultural, resultando ganadores Jimena Blasco (Perfil 1) y Diego Méndez (Perfil 2).

Se homologan las actas. Pase a la Administración para su trámite.

12. Visto el cierre del **Llamado N.º25/2025** a concurso de méritos a aspirantes para la provisión de un contrato de un Técnico prevencionista en seguridad y salud ocupacional del IIBCE equiparado a Técnico de Apoyo a la investigación Nivel V, se designan como integrantes del Tribunal al Esc. Carlos Tarrech, el Tec. Ricardo Larraya y la Dra. Silvia Batista.

Pase a la Administración para su trámite.

13. Se recibe de la Administración, renuncia del **Dr. César Pino** a su contrato de Horas Docentes para Actividades de Investigación Nivel I. Se adjunta nota de conocimiento del Responsable.

Se acepta la renuncia. Pase a la Administración para su trámite

VI. Invitaciones.

14. Se recibe nota de la Dra. Daniela Arredondo por la Comisión de difusión de Instituto de Investigación Una Salud (IIUS) con invitación al **V Seminario del IIUS**, a realizarse el lunes 3 de noviembre de 2025 en el salón de actos de la Facultad de Odontología de la Udelar, en el marco de la conmemoración del Día Mundial de Una Salud.

Se agradece la invitación. Se confirma la asistencia de la Dra. Silvia Olivera por el Consejo Directivo del IIBCE y del Dr. Federico Battistoni por la dirección Académica del CICA.

4. Se recibe solicitud de aval de la **Dra. Mariana Cosse** para la gestión y administración de fondos por parte de FAICE, del proyecto preliminar para la puesta a punto de la metodología "Evaluación preliminar del potencial del metabarcoding de ADN para el estudio de la biodiversidad de playas arenosas".

Se avala. Comuníquese a FAICE.

III. Asuntos Varios.

5. Se recibe nota del **Comité de Ética de Investigación en Seres Humanos** solicitando reunión por temas de funcionamiento, integración y acreditación ante la Comisión Nacional de Ética en Investigación (CNEI).

Se toma conocimiento. Se coordinará la reunión con el Comité.

6. Se recibe nota de la **Comisión de Prestaciones (COP)** recomendando la aprobación de la prestación para la "detección de proteínas marcadoras, fundamentales para el estudio de rupturas de doble hebra en células" a ser realizada por el Dr. Wilner Martínez a solicitud de la Dra. Adriana Geisinger.

Se aprueba. Comuníquese a FAICE.

7. Se recibe nota de la **Dra. Karina Antúnez** solicitando autorización para la visita de los Dres. Rodrigo Velarde y Ariel Céspedes durante octubre y noviembre en el Laboratorio de Microbiología y Salud de las Abejas.

Se autoriza. Se recuerda que los investigadores deberán registrarse en la Administración. Notifíquese a Sección Administración.

8. Se recibe correo de la **MSc. Verónica Gonnet** con nota de la Dra. Susana González comunicando que el 6 de noviembre recibirán a estudiantes y docente de la UTU de Lascano-Rocha para realizar actividades en el laboratorio del Departamento de Biodiversidad y Genética y en el Departamento de Ecología y Biología Evolutiva, así como una recorrida en torno a rasgos arquitectónicos, a cargo del Arq. Alejandro Rodríguez de la Sección Comunicación.

Se toma conocimiento.

9. Se recibe correo del **Dr. Wilner Martínez** informando que la Dra. Diana Castiglioni, de la Universidad Católica de Asunción, realizará un entrenamiento en el uso del Metafer en el Servicio de Bidosimetría del IIBCE desde el 14 al 27 de noviembre.

Se toma conocimiento. Se recuerda que la investigadora deberá registrarse en la Administración. Notifíquese a Sección Administración.

IV. Temas entrados por Ejecutiva Científica Institucional.

15. Se recibe invitación desde la Agencia Uruguaya Cooperación Internacional (AUCI) a la **Ceremonia de Apertura del Seminario sobre Técnicas de Gestión Integrada de Recursos Hídricos**, en el marco de los vínculos de cooperación internacional de la República Popular de China con Uruguay a realizarse el martes 4 de noviembre.

Se agradece la invitación. Se remite invitación al CICA.

VII. Asuntos entrados por Consejeros.

16. La **Dra. Silvia Olivera** informa:

- a) que el día 4 de noviembre a las 12:30h se realizará la firma del **Convenio marco de cooperación sobre becas posdoctorales MEC/IIBCE - ANII** en Sala Alba Raballo del MEC.

Se toma conocimiento.

- b) que el día 7 de noviembre a las 12:30h se realizará la firma del **Convenio MEC/IIBCE - Ministerio de Ambiente** en el Salón de Actos del IIBCE.

Se toma conocimiento. Pase a Sección Comunicación para su difusión.

17. Se resuelve realizar un llamado a **nuevos laboratorios de investigación del IIBCE**. Previamente, se remitirá a las tres Divisiones y al Departamento de Ecología y Biología Evolutiva el "Reglamento para la evaluación de los laboratorios del IIBCE" (aprobado el 13 de diciembre de 2019), a fin de recabar sus consideraciones.

Pase a las/los Coordinadoras/es para su trámite.

18. Se designa a la **Dra. Mariana Cosse** para integrar y ser la referente del Consejo Directivo en la Comisión de Obras. Notifíquese a la Comisión de Obras para su conocimiento y a la Sección Comunicación para actualizar su integración en la página web institucional.

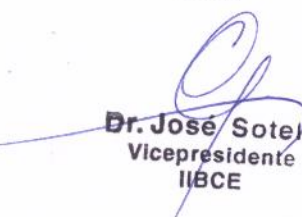
Salvo aclaración expresa, todas las resoluciones son votadas por unanimidad.


Dra. Silvia Olivera Bravo
Presidenta
IIBCE


Dra. Giselle Prunell
Consejera
IIBCE


Dra. Karina Antunez
Consejera
IIBCE


Dra. Mariana Cosse
Consejera
IIBCE


Dr. José Sotelo
Vicepresidente
IIBCE